

УВЕДОМЛЕНИЕ ОТНОСНО ЗАЩИТАТА НА ЛИЧНИТЕ ДАННИ НА ПЕРСОНАЛА НА ВЪНШНИТЕ ДОСТАВЧИЦИ И ВЪНШНИТЕ ПАРТНЬОРИ НА ГРУПАТА BNP PARIBAS

Защитата на Вашите лични данни („лични данни“) е важна за групата BNP Paribas.

Настоящото Уведомление относно защита на данните Ви предоставя прозрачна и подробна информация, свързана със защитата на Вашите лични данни от страна на структурите на Групата BNP Paribas („**ние**“ или „**нас**“).

Настоящото Уведомление за защита на данните се отнася за **постоянния и временния персонал, действителните собственици, директорите, представителите, пълномощници и/или управителите на:**

- **външни доставчици**, които ни предоставят продукти и/или услуги; или
- **външни партньори**, с които имаме договор за партньорство и/или спонсорство.

Наричани по-долу „**Вие**“.

Целта на настоящото Уведомление за защита на данните е да Ви информира за личните данни, които събираме по отношение на Вас, от Вас и/или от доставчика или партньора, който представлявате или за когото работите, за причините, поради които използваме и споделяме такива данни, колко дълго ги съхраняваме, какви са Вашите права и как можете да ги упражните.

В качеството си на администратор на данни ние носим отговорност за събирането и обработването на Вашите лични данни, както е посочено в Уведомлението за защита на данните.

Настоящото Уведомление за защита на данните може да бъде допълнено или уточнено, ако е необходимо, от други местни политики и процедури (като приложения за защита на личните данни, Общи условия, съобщения/табели в помещенията на юридическите лица част от Групата BNP Paribas и т.н.), в частност, съгласно местните законови и регулаторни изисквания в страната, в която се изпълнява договорът.

Ако ни предоставите лични данни на трети лица, трябва да им предоставите копие от настоящото Уведомление за защита на данните.

1. КОИ ЛИЧНИ ДАННИ ИЗПОЛЗВАМЕ ЗА ВАС?

Ние събираме и използваме Вашите лични данни, което означава всяка информация, която Ви идентифицира или ни позволява да Ви идентифицираме, доколкото това е необходимо в рамките на нашите дейности и за извършване на услуги, изпълнение на договори за партньорство или спонсорство.

В зависимост от естеството на продуктите или услугите, предоставяни от доставчика или партньора, ние събираме различни видове лични данни за Вас, включително:

- **Идентификационна информация** (напр. пълно име, лична карта, паспортна информация, националност, място и дата на раждане, пол, професионална снимка);
- **Професионална информация за контакт** (напр. пощенски адрес и адрес на електронна поща, телефонен номер, данни за контакт при спешни случаи);
- **Данни за свързване и проследяване и информация за вашето устройство** (например IP адрес, технически дневници (логове), компютърни следи, информация за използването и

сигурността на устройството);

- **Информация за образованието и трудовите правоотношения** (напр. автобиография, ниво на образование, професионална квалификация и препоръки, дата на назначаване и заемана длъжност при работодателя, информация за командировки, данни за преминалото обучение или за проведена информационна сесия, когато това е необходимо за изпълнението на съответния договор (напр. в области като ОРЗД, сигурност на данните, банковия и финансовия сектор, когато мисията го изисква));
- **Вашето присъствие в нашите помещения** (напр. регистрационна табела);
- **Данни, свързани с Вашето разрешително за работа** (по-специално вид и сериен номер на разрешителното за работа за граждани на държави извън ЕС, когато работят в ЕС, както и статут на пребиваване и имиграция);
- **Данни от взаимодействието Ви с нас** (напр. протоколи от заседания, телефонни разговори, видеоконференции, електронни съобщения (имейли, незабавни съобщения (чат)...));
- **Запис на изображения** (напр. видео наблюдение (CCTV), снимки);
- **Данни от социални мрежи** (напр. данни, идващи от страници и публикации в социални мрежи, които съдържат информация, която сте направили публично достояние).

Можем да събираме следните специални категории данни (или „чувствителни данни“) само след получаване на Вашето изрично предварително съгласие и/или когато това се изисква по закон:

- **Биометрични данни** (напр. пръстов отпечатък, гласов модел, модел на лицето или разпознаване на лицето, които могат да се използват за целите на идентификацията и сигурността); и
- **Данни, свързани с присъди за престъпления и нарушения** (напр. свидетелство за съдимост/извадка от криминално досие).

Никога не изискваме други чувствителни лични данни, като например данни, свързани с Вашия расов или етнически произход, политически възгледи, религиозни или философски убеждения, членство в профсъюзи, генетични данни или данни, отнасящи се до Вашия сексуален живот или сексуална ориентация, освен ако това не се изисква по силата на правно задължение или ако сте го поискали.

2. КОГО ЗАСЯГА НАСТОЯЩОТО УВЕДОМЛЕНИЕ И ОТ КОГО СЪБИРАМЕ ЛИЧНИ ДАННИ?

Събираме данни директно от Вас или косвено, от доставчика или партньора, когото представлявате или за когото работите, в рамките на сключен договор за услуги, партньорство или спонсорство.

3. ЗАЩО И НА КАКВО ПРАВНО ОСНОВАНИЕ ИЗПОЛЗВАМЕ ВАШИТЕ ЛИЧНИ ДАННИ?

В този раздел описваме как и защо използваме Вашите лични данни.

а. За да спазваме различните си законови и регулаторни задължения

- За да предотвратяваме и откриваме измами;
- За да управляваме, предотвратяваме и откриваме изпирание на пари и финансиране на тероризма и да спазваме разпоредбите, свързани с международни санкции и ембарго, чрез нашата процедура „Опознай своя доставчик“ (ОСД);
- Предотвратяване на пазарни злоупотреби за наблюдение и записване на транзакции, телефонни разговори (включително VoIP и видеоконференции), електронни комуникации (като имейли, незабавни съобщения (чат), SMS...) с цел идентифициране на тези, които се отклоняват от нормалните дейности и навици, като например работа с лични сметки;
- Осигуряване на прозрачност на транзакциите на финансовите пазари чрез наблюдение и записване на транзакции, телефонни разговори (включително VoIP и видеоконференции), електронни съобщения (като имейли, незабавни съобщения (чат), SMS...), когато това е необходимо;

- Управление, предотвратяване и разкриване на корупция;
- Спазване на разпоредбите за банкова тайна и предотвратяване на всякакви свързани с това инциденти;
- Прилагане на система за обработка на професионални сигнали;
- Обмен на информация и докладване за различни операции, транзакции или искания или отговор на официални искания от надлежно упълномощени местни или чуждестранни съдебни, наказателни, административни, данъчни или финансови органи, арбитри или медиатори, правоприлагащи органи, държавни органи или агенции;
- Управление на всякакви санитарни ситуации, като епидемии или пандемии, с цел да се гарантира Вашето здраве и здравето на нашия персонал, както и непрекъснатостта на нашите инструменти за информационни технологии;
- Предотвратяване, откриване и докладване на рискове, свързани с нашите корпоративни социални отговорности и устойчиво развитие;
- Борба срещу недеklarирания/незаконния труд.

б. За да изпълним договор с Вас или да предприемем стъпки по Ваше искане преди сключването на договор

- Управление на нашите информационни системи, включително управление на инфраструктурата, достъп до специфични ресурси и доставки на информационни технологии и достъп до работни станции или приложения (включително свързани с BNP Paribas функции за сигурност), когато това е необходимо за изпълнението на договора/договорите за услуги, партньорство или спонсорство;
- Осигуряване на непрекъсваемост на дейността (напр. прилагане на плана за непрекъсваемост на дейността) и управление на кризи;
- Използване на инструмент за управление на покупките, за да се даде възможност за наблюдение на целия цикъл на поръчките от заявката за покупка до фактурирането (включително, в частност, предоставяне на каталози и договори с доставчици, управление на покани за участие в търг и получаване на поръчки за покупка);
- Проследяване на предоставянето на продукти или услуги, включително контролни срещи за преглед на постигнатия напредък;
- Панел на нашите доставчици и партньори;
- Управление на счетоводството, фактурирането, плащането на такси и данъци и наблюдение на плащанията с цел спазване на нашите вътрешни и законови процедури.

с. За целите на нашия легитимен интерес

- Осигуряване на физическата сигурност на нашите сгради, включително по-специално видеозащита и управление на оторизацията на персонала на доставчика или партньора за достъп до определени сгради и паркинги на BNP Paribas (пропуски за достъп, охрана и др.);
- Прилагане на система за управление на етичното третиране на сигнали;
- Управление на нашите информационни системи, включително управление на инфраструктурата, достъп до определени ресурси и консумативи в областта на информационните технологии и достъп до работни станции или приложения (включително свързани с BNP Paribas функции за сигурност), когато това се изисква за изпълнението на договора(ите) за услуги, партньорство или спонсорство, който(които) сме сключили с Вашия работодател или с дружеството, което представлявате;
- Осигуряване на непрекъсваемост на дейността (напр. прилагане на Плана за непрекъсваемост на дейността) и управление на кризи;
- Използване на инструмент за управление на покупките, за да се даде възможност за наблюдение на целия цикъл на поръчките от заявката за покупка до фактурирането (включително, в частност, предоставяне на каталози и договори с доставчици, управление на покани за участие в търг и получаване на поръчки за покупка);

- Проследяване на предоставянето на продукти или услуги, включително контролни срещи за преглед на постигнатия напредък;
- Панел на нашите доставчици и партньори;
- Управление на счетоводството, фактурирането, плащането на такси и данъци и наблюдение на плащанията с цел спазване на нашите вътрешни и законови процедури.
- Наблюдаване на спазването на нашите вътрешни политики и процедури, включително, но не само, на нашия етичен кодекс. Това може да включва наблюдение и записване на телефонни разговори и гласови комуникации (включително VoIP и видеоконференции), имейли и комуникации чрез незабавни съобщения (чат), когато взаимодействията с наши служители при спазване на конкретни Правни и регулаторни задължения;
- Записване на срещи чрез видеоконференция, за да могат да бъдат препредавани при поискване за повишаване на осведомеността, обучение, уебинари и управление на проекти;
- Осигуряване на ИТ сигурност и предоставяне на ИТ устройства на вас за:
 - Наблюдение и поддръжка на ИТ инструменти и професионални електронни съобщения;
 - Внедряване на устройства, за да се гарантира сигурността и правилното функциониране на ИТ приложенията и мрежите;
 - Определяне на разрешения за достъп до приложенията и до мрежите;
- Мониторинг на използването от Ваша страна на нашите информационни и комуникационни системи, включително мониторинг на използването на интернет и електронната комуникация (например – дневник (Log) за предотвратяване на загуба на данни), като се използват инструменти като DLP (Data Leak Detection Tool – Инструмент за установяване на изтичане на данни) и прилагане на правила за сигурност (като блокиране, сканиране и поставяне под карантина на електронни съобщения, включващи прикачени файлове) с цел:
 - Гарантиране на съответствие с нашите вътрешни политики, включително Кодекса за поведение на Банката;
 - Поддържане и спазване на вътрешните ни задължения за сигурност и поверителност, напр. осигуряване на мрежова и информационна сигурност, включително защита на Групата BNP Paribas от злонамерени и непреднамерени нарушения на сигурността на данните;
- Предприемане на необходимите мерки в случай на подозрение и/или нарушение на правилата за информационна сигурност (напр. достъп до електронни съобщения и прикачени файлове, които се отнасят за такова подозрение и/или нарушение) в съответствие с приложимите разпоредби и стандартите и процедурите на BNP Paribas;
- Управление на нашите процедури, по-специално по отношение на здравето и безопасността на работното място и правилата за ИТ сигурност;
- Управление на осведомеността относно киберсигурността и принципите за защита на личните данни;
- Спазване на разпоредбите относно санкциите и ембаргото извън това, което се изисква от приложимото право;
- Осигуряване на съобщаването на информация на административните органи (напр. за търговия с вътрешна информация);
- Осигуряване на защитата ни в случай на Правни претенции и срещу Съдебни спорове и съдебни дела;
- Управление на дейността ни и присъствието ни в социалните мрежи.

Във всеки случай нашият легитимен интерес остава пропорционален и ние проверяваме, съгласно тест за балансиране, дали Вашите интереси или основни права и свободи са защитени. Ако желаете да получите повече информация за посочения тест за балансиране, моля, свържете се с нас, като използвате данните за контакт, посочени в раздел 9 „Как да се свържете с нас“ по-долу.

d. Зачитане на Вашия избор, ако поискаме Вашето съгласие за конкретно обработване

За определени видове обработване на лични данни за цели, различни от предвидените в раздел 3, ще Ви предоставяме конкретна информация и ще Ви поканим да дадете съгласието си за съответното обработване. Моля, имайте предвид, че можете да оттеглите съгласието си по всяко време.

4. С КОГО СПОДЕЛЯМЕ ВАШИТЕ ЛИЧНИ ДАННИ?

a. Споделяне на информация в рамките на групата BNP Paribas

В хода на нашата дейност и за да изпълним целите, изброени в настоящото Уведомление за защита на данните, можем да споделяме Вашите лични данни в рамките на структурите на Групата BNP Paribas.

b. Разкриване на информация извън групата BNP Paribas

За да изпълним някои от целите, описани в настоящото Уведомление за защита на данните, е възможно периодично да разкриваме Вашите лични данни пред:

- нашите доставчици и подизпълнители, които предоставят услуги и продукти от наше име (напр. доставчици на ИТ системи, доставчици на облачни услуги, доставчици на бази данни, доставчици на услуги за сигурност и управление на сгради);
- Компании, които представлявате или за които работите;
- Местни или чуждестранни финансови, данъчни, административни, наказателни или съдебни органи, арбитри или медиатори, Правоприлагащи органи, държавни агенции, агенции за предотвратяване на измами или публични органи, пред които ние или който и да е член на Групата BNP Paribas сме задължени да разкрием съответните данни:
 - по тяхно искане
 - с цел защита или отговор на иск, действие или производство; и/или
 - с цел спазване на нормативни актове или указания на органи, които се прилагат спрямо нас или който и да е член на групата BNP Paribas;
- всяко трето лице, на което преотстъпваме или прехвърляме някое от нашите права или задължения;
- определени представители на регулирани професии, като адвокати, нотариуси, рейтингови агенции или одитори, когато конкретни обстоятелства налагат това (съдебни дела, одити и др.), както и на всеки настоящ или потенциален купувач на дружества или търговско предприятие на Групата BNP Paribas или на нашите застрахователи.

5. МЕЖДУНАРОДНО ПРЕДАВАНЕ НА ЛИЧНИ ДАННИ

При определени обстоятелства (напр. за предоставяне на международни услуги или за осигуряване на оперативна ефективност) можем да прехвърлим Вашите данни в друга държава.

В случай на международно прехвърляне на данни с произход от:

- Европейското икономическо пространство („ЕИП“) към държава извън ЕИП, предаването на Вашите лични данни може да се осъществи, когато Европейската комисия е признала държавата извън ЕИП за предоставяща адекватно ниво на защита на данните. В такива случаи Вашите лични данни могат да бъдат предадени на това основание;
- Обединеното кралство към трета държава, като предаването на Вашите лични данни може да се осъществи, когато правителството на Обединеното кралство е признало третата държава за предоставяща адекватно ниво на защита на данните. В такива случаи Вашите лични данни могат да бъдат предадени на това основание;
- други държави, в които съществуват ограничения за международно предаване, ще прилагаме подходящи предпазни мерки, за да гарантираме защитата на Вашите лични данни.

За други прехвърляния ще прилагаме подходяща предпазна мярка, за да гарантираме защитата на Вашите лични данни, като:

- Стандартни договорни клаузи, одобрени от Европейската комисия или правителството на Обединеното кралство (според случая); или
- Задължителни корпоративни правила.

При липса на решение за адекватност или подходяща предпазна мярка можем да разчитаме на дерогация, приложима към конкретната ситуация (например ако предаването е необходимо за упражняване или защита на правни претенции).

За да получите копие от тези предпазни мерки за гарантиране на защитата на Вашите лични данни или за да получите подробна информация за това къде са налични, можете да изпратите писмено искане, както е посочено в Раздел 9.

6. ЗА КАКЪВ ПЕРИОД ОТ ВРЕМЕ СЪХРАНЯВАМЕ ВАШИТЕ ЛИЧНИ ДАННИ?

Съхраняваме личните данни, докато имаме договорни отношения с доставчика/партньора, когото представлявате или за когото работите. След приключване на договорните ни отношения ще съхраняваме Вашите лични данни: (i) за периода, необходим за спазване на приложимите закони и нормативни разпоредби; или (ii) за определен период от време, например за предявяване на правни претенции или за отговор на искания от регулаторни органи.

Например:

- Вашите данни се съхраняват за срока на командировката Ви и се изтриват най-късно 3 години след края на командировката, проведена в наша полза от името на Вашия работодател, освен ако Законът изисква по-дълъг срок,
- Данните за видеозащита се съхраняват в продължение на един месец, след което се изтриват, освен ако не са необходими, в частност, за установяването, упражняването или защитата на Правни претенции.

7. КАКВИ СА ВАШИТЕ ПРАВА И КАК МОЖЕТЕ ДА ГИ УПРАЖНИТЕ?

В съответствие с приложимите разпоредби имате следните права:

- на **достъп**: може да имате право да получите информация, свързана с обработката на Вашите лични данни, както и копие от тези лични данни;
- на **коригиране**: когато смятате, че личните Ви данни са неточни или непълни, можете да поискате тези лични данни да бъдат променени съответно;
- на **изтриване**: при някои обстоятелства можете да поискате изтриване на личните си данни, доколкото това е позволено от закона;
- на **ограничаване**: при определени обстоятелства можете да поискате ограничаване на обработването на личните ви данни;
- на **възражение**: при някои обстоятелства можете да възразите срещу обработването на личните ви данни на основания, свързани с вашата конкретна ситуация;
- на **даване на инструкции**: свързани със съхраняването, изтриването или съобщаването на вашите данни след вашата смърт;
- на **оттегляне на съгласието**: когато сте дали съгласието си за обработване на личните Ви данни, имате право да оттеглите съгласието си по всяко време;

- на **преносимост на данните**: когато е приложимо от правна гледна точка, можете да поискате възстановяване на личните данни, които сте ни предоставили, а когато това е технически осъществимо - прехвърляне на личните данни на трета страна.

Ако желаете да упражните тези права, моля, вижте раздел 9 по-долу. За целите на идентификацията можем да поискаме от вас доказателство за самоличността Ви.

В съответствие с приложимата нормативна уредба, в допълнение към горепосочените Ви права, имате право да подадете жалба до компетентния надзорен орган.

8. КАК МОЖЕТЕ ДА СЛЕДИТЕ ПРОМЕНИТЕ В НАСТОЯЩОТО УВЕДОМЛЕНИЕ ЗА ЗАЩИТА НА ДАННИТЕ?

В свят на постоянни технологични промени може да се наложи периодично да актуализираме настоящото Уведомление за защита на данните.

Приканваме Ви да прегледате последната версия на това уведомление онлайн и ще Ви информираме за всички съществени промени чрез нашия уебсайт или чрез другите ни обичайни канали за комуникация.

9. КАК ДА СЕ СВЪРЖЕТЕ С НАС?

Ако имате въпроси, свързани с използването на Вашите лични данни от наша страна съгласно настоящото Уведомление за защита на данните или ако желаете да упражните правата, описани в раздел 7, моля, свържете се със службата за защита на данните на юридическото лице от Групата BNP Paribas, с което/за което работите.

Можете да поискате данните за контакт на службата за защита на данните от Вашето обичайно лице за контакт в BNP Paribas. Ако нямате лице за контакт в BNP Paribas, моля, обърнете се към работодателя си за съдействие.

В краен случай, ако не можете да намерите данните за контакт на службата за защита на данните на юридическото лице от Групата BNP Paribas, с/за което работите, моля, изпратете имейл на адрес group.supplierspersonaldata@bnpparibas.com като посочите името и местоположението на юридическото лице от групата BNP Paribas, в/за което работите.

Ако желаете да научите повече за бисквитките (cookies), моля, вижте нашата политика за бисквитките.